
GUIÃO DE ENTREVISTAS - RESPONSÁVEIS DOS CENTROS DE FORMAÇÃO DOS HOSPITAIS

Questões

Caracterização do serviço

- 1) Qual a composição do Centro de Formação (CF) ao nível de recursos humanos e logísticos? Caracterize-os. (*n.º profissionais; género; faixa etária; habilitações académicas; categoria e função*)
 - 2) Qual a posição hierárquica do CF na entidade? (*dependência de órgãos*)
 - 3) Qual o grau de autonomia do CF? (*autonomia interna*)
 - 4) Existe algum regulamento e/ou norma sobre o funcionamento do CF/atividades formativas? (*existência de documento sobre a política de formação*)
 - 5) Quais os ramos de formação instituídos no Hospital? (*formação institucional obrigatória; formação em serviço; etc*)
-

Análise de necessidades

- 6) Como é feito o levantamento das necessidades de formação? (*quais os intervenientes; de que forma; quais os instrumentos utilizados; os profissionais são ouvidos*)
 - 7) Na análise de necessidades têm em consideração instrumentos indiretos ao CF? (*avaliação de desempenho; descrição de funções; reclamações/sugestões dos utentes/funcionários*)
 - 8) A análise de necessidades está sujeita à validação de algum órgão? Se sim, qual?
-

Elaboração do plano de formação

- 9) Quem é responsável pela elaboração do plano de formação? Está sujeito à aprovação de quem?
 - 10) A formação ministrada tem sobretudo um cariz técnico ou relacional? (*confirmar se desenvolvem formação da área de cidadania, direito e deveres dos trabalhadores*)
 - 11) Quais as áreas temáticas das ações de formação?
 - 12) O plano de formação contempla ações formativas que permitem aos formandos partilhar os seus conhecimentos/experiências? Qual o valor atribuído a estes?
 - 13) De que forma estruturam o plano de formação? Segue algum modelo?
 - 14) Para além da planificação das atividades formativas que darão resposta às necessidades identificadas no diagnóstico, que outras ações são incluídas no plano de formação?
 - 15) O formador tem autonomia para alterar os conteúdos pedagógicos tendo em conta os interesses dos formandos?
-



-
- 16) O acesso à formação faz-se de acordo com que critérios? (*qual o público-alvo; forma de seleção dos formandos; atribuição de vagas por serviço/categoria; regime de horário da formação*)
 - 17) Qual o critério de seleção dos formadores?
 - 18) O tempo de participação dos formandos nas ações de formação conta como trabalho efetivo? Se sim, como é feita essa gestão?
 - 19) Quais os principais objetivos das ações de formação desenvolvidas? Quem os define?
 - 20) Quem define as metodologias pedagógicas nas ações de formação? Identifique as mais utilizadas.
 - 21) Qual o grau de adesão às ações de formação? Há desistências? Se sim, quais os motivos?
-

Avaliação da formação

- 22) Através de que método é feita a avaliação das aprendizagens dos formandos? Em que fases da formação?
 - 23) Em que momentos é realizada a avaliação da formação? Quais os instrumentos utilizados? Quem participa nessa avaliação?
 - 24) Quais as funções da avaliação da formação?
 - 25) Os resultados da avaliação da formação são comunicados aos formandos? De que modo?
 - 26) Que medidas a entidade toma após o apuramento dos resultados das ações de formação? (*exemplo: criam-se novas ações de formação, etc*)
 - 27) Os profissionais encontram-se satisfeitos com as políticas e as práticas de gestão da formação adotadas pela entidade?
-

Políticas e práticas da gestão da formação

- 28) Que importância assume para a entidade, para os formandos e para os utentes a formação realizada? (*vantagens/desvantagens*) Quais os objetivos da formação, em geral?
 - 29) De que forma a entidade motiva/sensibiliza os profissionais a participarem nas ações de formação?
 - 30) Qual a visão da entidade sobre a formação? (*valor estratégico, colmatar lacunas/desvios*) E a dos formandos?
 - 31) Considera que as políticas e as práticas de gestão da formação implementadas na entidade são eficazes? Justifique.
 - 32) Qual a relação entre o CF e o organismo central (ACSS)? A atividade realizada pelo CF está sujeita a algum controlo externo? Se sim, de que entidades? A que níveis? (*autonomia financeira; autonomia administrativa; autonomia pedagógica; autonomia científica*)
 - 33) Atualmente está a ser instituída nos serviços da função pública uma estratégia de gestão por objetivos. Essa estratégia é aplicada na vossa entidade, nomeadamente no CF? Se sim, quem responde por essa gestão? Qual o impacto nas práticas do CF?
-